

第14回すくらむ21まつり

主催：川崎市男女共同参画センター(愛称：すくらむ21)

# 屋内イベント 出展団体募集



平成30(2018)年

**6/24(日) 10:00~15:00**

\*\*\*\*\*

毎年、男女共同参画を中心テーマにさまざまな市民団体・グループが出展する「すくらむ21まつり」。

屋内では、子育てまたは健康に関するワークショップなどのイベント企画を募集します！すくらむ21まつりでの楽しく、タメになるイベントのご応募をお待ちしています。

## ●「子育て」に関する企画

会場：第3研修室(ノートPC10台)

パソコンを使用して、親子で楽しめる体験型の企画を募集いたします。

### 【実施例】

名札シールを作ろう  
箸袋を作ろう



※会場内のパソコンは、OSがWindows 7、MS Officeのバージョンは2010です。  
カラープリンター(インクジェット・はがき~A4)設置済。

## ●「健康」に関する企画

会場：第4研修室

こころもからだも健康で、イキイキと暮らしていけるきっかけとなる企画を募集いたします。

### 【実施例】

タップダンス体操  
リンパストレッチ



※会場は、15名収容のお部屋です。

**応募締切日：平成30(2018)年2月23日(金)(FAX・窓口は17時必着)**

## 《お申込み・お問合せ》

川崎市男女共同参画センター(愛称：すくらむ21) すくらむ21まつり 屋内イベント係

〒213-0001 川崎市高津区溝口2-20-1

TEL:044-813-0808 FAX:044-813-0864 (FAX受付時間：9:00~21:30)

ホームページ：<https://www.scrum21.or.jp/>

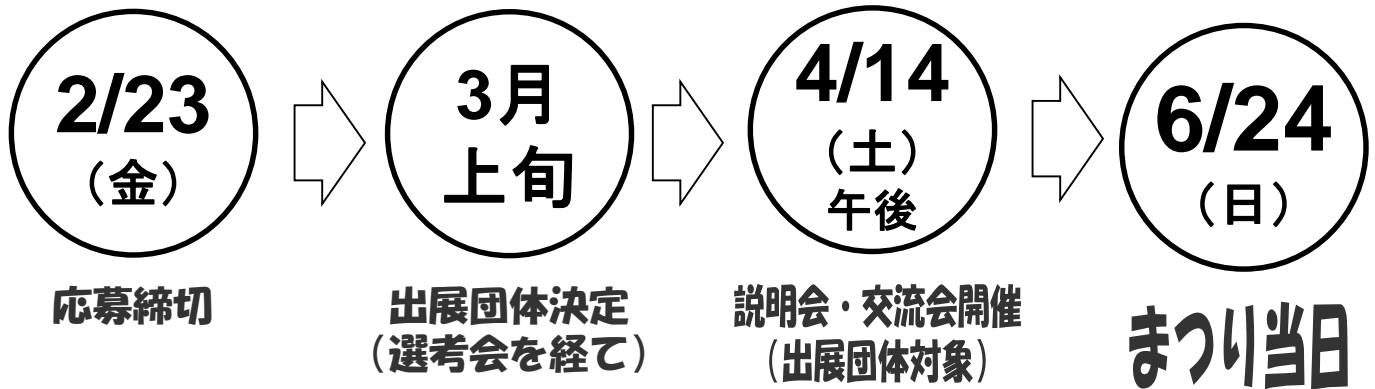
募集概要と応募方法は裏面をご確認ください



# ●◎ 屋内イベント出展団体の募集概要 ◎●

すくらむ21まつり屋内イベントへの出展をご希望される方は、以下概要をお読みください。

- 【開催日時】 平成30(2018)年6月24日(日) 午前(10時半~12時) もしくは 午後(13時~14時半)
- 【会場】 川崎市男女共同参画センター(すくらむ21) 第3研修室 または第4研修室
- 【募集企画】 「子育て」または「健康」に関する企画
- 【募集数】 計4団体程度 (選考委員会の結果により増減の可能性あり。)
- 【補助金】 10,000円(税込)
- 【応募条件】 川崎市内在住・在勤・在学者を中心とした団体・グループ  
または川崎市を主たる活動拠点としている団体・グループで、  
説明会(4/14(土)午後)への参加が可能であること。
- 【選考方法】 応募書類をもとに選考し、応募者全員に選考結果を通知します。
- 【応募方法】 応募用紙に記入の上、郵送、FAX、窓口持参にてご応募ください。  
※活動内容・実績についてわかる資料があれば添付してください。  
(3点以内。原則として返却は致しませんのでご注意ください。)
- 【応募締切】 平成30(2018)年2月23日(金)17:00必着(郵便は締切日必着)
- 【スケジュール】 まつり開催までは以下の手順とスケジュールを予定しています。



## 川崎市男女共同参画センター

(愛称: すくらむ21)

〒213-0001

川崎市高津区溝口2-20-1

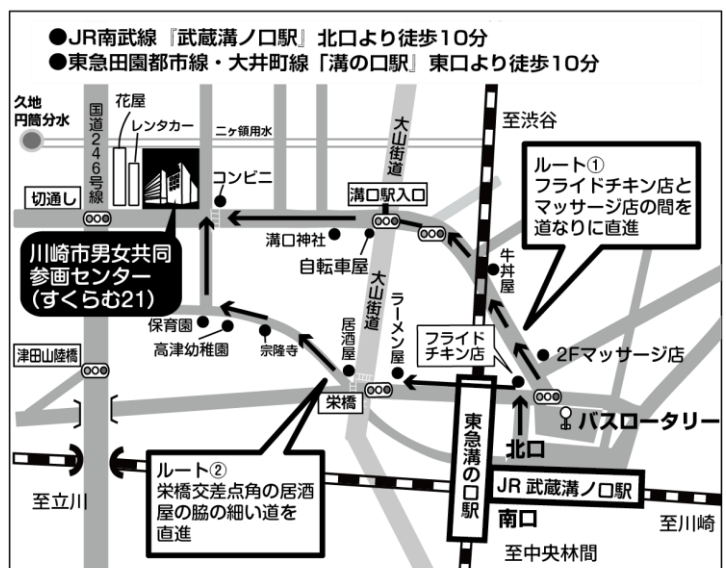
TEL : 044-813-0808

FAX : 044-813-0864(9:00~21:30)

MAIL : [scrum21@scrum21.or.jp](mailto:scrum21@scrum21.or.jp)

URL : <https://www.scrum21.or.jp/>

## ● 最寄り駅からのアクセス



# ◎ 第14回 すくらむ21まつり 屋内イベント応募用紙 ◎

下記項目(裏面あり)に記入のうえ、**郵送・FAX・窓口持参のいずれか**にてお申込みください。

※応募締切:平成30(2018)年2月23日(金)17:00(郵送は同日必着)

※FAXでお申込の場合、すくらむ21からの確認の連絡があり次第、受付完了となります。FAXお申込後、3日以上すくらむ21から連絡がない場合は、お手数ですが、再度ご連絡ください。

川崎市男女共同参画センター(すくらむ21) すくらむ21まつり 屋内イベント係

〒213-0001 川崎市高津区溝口2-20-1

TEL:044-813-0808 FAX:044-813-0864(FAX受信時間は9:00~21:30)

## ①応募者について

記入日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

フリガナ

【団体名】

\_\_\_\_\_

フリガナ

【代表者名】

\_\_\_\_\_

【住所】

(〒 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

【電話】

\_\_\_\_\_

【FAX】

\_\_\_\_\_

【Eメール】

\_\_\_\_\_

【団体内で当日運営に携われる人数】

\_\_\_\_\_ 人 (女性 \_\_\_\_\_ 人 / 男性 \_\_\_\_\_ 人)

## ②団体・グループの活動について(構成員、活動内容・実績・予定について具体的に記入)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



裏面もご記入ください

### ③応募企画内容について

#### 【テーマ(希望会場)】(いずれかに○)

1. 子育て(第3研修室、PCを用いる内容)      2. 健康(第4研修室、身体を動かす健康に関する内容)

#### 【希望実施時間帯】(いずれかに○)

1. 午前(10時30分～12時00分)      2. 午後(13時00分～14時30分)      3. 両時間帯とも可

フリガナ

#### 【企画名】

#### 【企画概要】

対象:(具体的に)

定員: \_\_\_\_\_ 名・組

参加費の有無:      あり (      円※500円まで可、用途:      )      ・ なし

講師:(氏名)      (肩書き・所属)

#### 【企画のねらい】

#### 【企画内容・方法】(※ 時間内で実施する内容・所要時間・方法などにつき、簡潔にご記入下さい。)

#### 会場レイアウト図