

令和 5 (2023) 年 月 日

令和 5 (2023) 年度 川崎市男女共同参画センター協働事業  
申 込 書

(提出先)

川崎市男女共同参画センター館長

令和 5 (2023) 年度川崎市男女共同参画センター協働事業に、応募用紙と補足資料一式を添えて  
申込みます。

(応募者)

グループ・団体名

代表者氏名

代表者住所

電 話

(連絡担当者) ※代表者と同一の場合でもご記入ください。

※センター事務局からのご連絡は以下に行います。

担当者氏名

連絡先住所

電 話

F A X

携 帯 電 話

E - m a i l

(センター使用欄)

受理日	区分 - 受理番号
-----	-----------

グループ・団体名： \_\_\_\_\_

(A) 応募者概要

(フリガナ) グループ・団体名		
代表者	(フリガナ) 氏名	
	役職名	
グループ・団体の 所在地、または 代表者住所		〒      -      ( <input type="checkbox"/> 団体所在地      ・ <input type="checkbox"/> 代表者住所 )
ホームページURL		
グループ概要		(設立年月)      年      月      (構成員数)      人 (会費の有無) <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (→月額・年額：      円)
活動目的		
主な活動内容		
活動実績		
代表者以外の主たる構成員 (1名以上5名まで記載)	氏名	
	役職/所属	
	氏名	
	役職/所属	
	氏名	
	役職/所属	
	氏名	
	役職/所属	

(B) 事業企画提案書

応募タイプ	<p>いずれかに☑してください。</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> タイプ(A)                      <input type="checkbox"/> タイプ(B)</p>
テーマ	<p>該当するテーマに☑してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> DV／デートDVの予防啓発、被害者への支援</li> <li><input type="checkbox"/> ライフステージに応じた女性の再就職支援</li> <li><input type="checkbox"/> 職場におけるハラスメント予防や対応</li> <li><input type="checkbox"/> 女性の貧困や経済格差、雇用問題の解消の促進</li> <li><input type="checkbox"/> 男女がともに子育てに参画できる地域づくり</li> <li><input type="checkbox"/> 男女共同参画の視点に立った地域における防災・減災の取り組み</li> <li><input type="checkbox"/> アート(身体表現、舞台、音楽、漫画、映像等)を通じた男女共同参画の啓発</li> <li><input type="checkbox"/> 性的マイノリティ、男女共同参画の視点に立った高齢者、障がい者、外国人市民等、多様なニーズを持つ人への支援</li> <li><input type="checkbox"/> その他、本市男女共同参画推進に特に効果が高いと期待されるもの</li> </ul>
フリガナ	
事業名	
事業目的・課題	
内容・進め方	<p>事業の対象、方法、目標、スケジュールを具体的に記入してください。</p>
期待できる効果	
協働の必然性	
実施後の展開	

(C) 収支予算書

	費 目	予算額 (税込)	積算根拠・内訳
収 入	1 応募者の負担金	円	
	2 すくらむ 21 からの事業費 (申請額)	円	
	3 受講料、材料費・資料代	円	
	4 その他の助成金、協賛金、寄付等	円	
	収入計	円	
支 出	1 諸謝金 (うち、保育にかかる謝金)	円 ( 円)	
	2 旅費交通費	円	
	3 通信運搬費	円	
	4 会場・設備使用料	円	
	5 印刷製本費	円	
	6 消耗品費	円	
	7 雑費	円	
	8 人件費	円	
	支出計	円	

※別紙「協働事業における事業経費の考え方」を確認のうえ、できるだけ詳細を記入してください。  
 ※税込み額で記入。収入合計額と支出合計額が同額となるように記入してください。  
 ※支出については、会計報告時に領収書の提出が必要となります。